

## RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

### N.º 2

Ano em avaliação - 2021/2022 - Início 09/2021 | Fim 07/2022

#### I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

##### 1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

(designação da Escola, Centro de Formação ou outro tipo de entidade, conforme legalmente instituído)

[Escola Profissional de Alvito ]

##### 1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora.

(morada, contacto telefónico e endereço eletrónico; circunscrever a informação à sede, no caso de haver outras unidades orgânicas)

[Rua da Maceira s/n

7920-037 Alvito

Tlf: 284 480 060

[geral@novalvito.com](mailto:geral@novalvito.com) ]

##### 1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

[António Joaquim Heitor Coelho

Diretor

Tlf: 280 480 060

E-mail: [geral@novalvito.com](mailto:geral@novalvito.com) ]

### 1.3.1. Indicar o nome da entidade proprietária e respetivo representante.

(a preencher, se aplicável)

NOVALVITO, Ensino Profissional – Cooperativa de Interesse Publico de Responsabilidade Limitada

Representante - António Joaquim Heitor Coelho ]

### 1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

#### Missão

Contribuir para a valorização e consolidação do ensino profissional, desenvolvendo uma formação de qualidade nos domínios sociocultural, científico e tecnológico, com vista à qualificação de profissionais e à formação de cidadãos com valores que dignifiquem a condição humana e contribuam para uma sociedade saudável.

#### Visão

Ser uma escola de referência no ensino profissional, garantindo uma oferta formativa assente nas áreas de hotelaria/restauração, informática e comércio, reconhecida pela qualidade, criatividade, inovação e ainda pelo sucesso dos seus alunos.

#### Objetivos estratégicos

1. Garantir o sucesso escolar
2. Dar resposta ao mercado de emprego
3. Promover o prosseguimento de estudos
4. Melhorar a organização e gestão da escola
5. Consolidar e melhorar a imagem e a marca da escola ]

## 1.5. Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.

A entidade proprietária da Escola Profissional de Alvito é a NOVALVITO, cooperativa de interesse público de responsabilidade limitada, que elege uma direção e reúne periodicamente com o diretor, representante da EPA.

A administração e gestão da escola é assegurada pela direção pedagógica, constituída por um presidente e dois vogais, que coordena os órgãos Conselho de Curso (CC) e Conselho de Turma (CT).

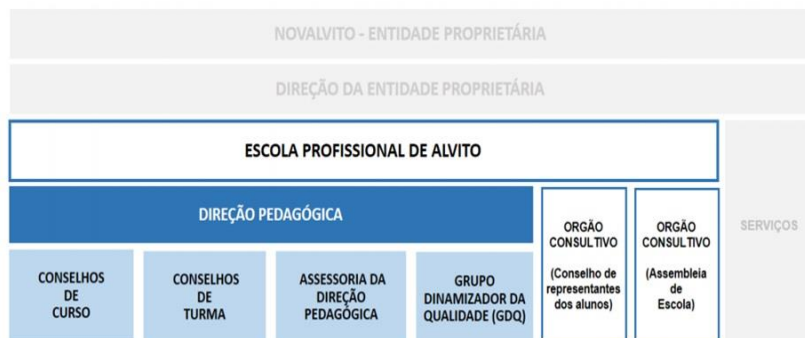
O CC é constituído pelo diretor de curso, que preside, e por todos os professores da componente tecnológica.

O CT é constituído pelo diretor de turma, que preside, professores, delegado de turma e representante dos encarregados de educação, sempre que o respetivo conselho não tenha carácter avaliativo.

A Assessoria da Direção Pedagógica presta apoio direto a esta e é constituída por um elemento com formação na área do secretariado e administração. Desenvolve tarefas de âmbito administrativo que apoiam as funções da direção pedagógica e facilitam a concretização dos objetivos.

O Grupo Dinamizador da Qualidade (GDQ) é composto por um elemento da direção pedagógica, um diretor de curso e por um técnico administrativo.

A Assembleia de Escola e o Conselho de Representantes dos Alunos são os órgãos consultivos da escola. O primeiro é constituído por representantes das entidades que constituem a NOVALVITO, presidente da direção pedagógica, diretor financeiro, vogais da direção pedagógica, representantes dos professores, não docentes, alunos, pais/encarregados de educação, dois representantes de instituições regionais e uma individualidade de reconhecido mérito. Este órgão dá parecer sobre o projeto educativo da escola, os cursos de ensino e formação profissional e outras ofertas educativas e formativas. O segundo é composto por delegados de turma e direção pedagógica e dá parecer sobre a oferta de Educação e Formação Profissional e sobre o funcionamento da escola.



(Organograma da Escola Profissional de Alvito) ]

**1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.**

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação					
		N.º de Alunos (Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		2022 / 2023		2021/ 2022		2020/ 2021	
N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL		
Curso Profissional (Nível IV)	Técnico Comercial	0,5	5	1	14	1,5	23
Curso Profissional (Nível IV)	Técnico de Cozinha/Pastelaria	1,5	31	2	39	2	34
Curso Profissional (Nível IV)	Técnico de Informática de Gestão	1,5	43	1,5	34	1,5	37
Curso Profissional (Nível IV)	Técnico de Restaurante/Bar	1,5	22	2	30	2	29
Curso Profissional (Nível IV)	Técnico de Comunicação e Serviço Digital	0,5	5	0,5	5	-----	-----
Curso Profissional (Nível IV)	Técnico de Turismo Ambiental e Rural	1	18	0,5	9	-----	-----
Curso Profissional (Nível IV)	Técnico de Gestão	0,5	8	0,5	8	-----	-----
	<b>TOTAL</b>	<b>7</b>	<b>132</b>	<b>8</b>	<b>139</b>	<b>7</b>	<b>123</b>

\* Se aplicável, incluir a oferta noutras unidades orgânicas, para além da sede

## 1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

Estatutos - [https://epalvito.com/DOCUMENTOS/ESTATUTOS\\_EPA.pdf](https://epalvito.com/DOCUMENTOS/ESTATUTOS_EPA.pdf)

Documento base - [https://epalvito.com/DOCUMENTOS/DOCUMENTO\\_BASE.pdf](https://epalvito.com/DOCUMENTOS/DOCUMENTO_BASE.pdf)

Projeto Educativo - [https://epalvito.com/DOCUMENTOS/PROJETO\\_EDUCATIVO.pdf](https://epalvito.com/DOCUMENTOS/PROJETO_EDUCATIVO.pdf)

Regulamento Interno - <https://epalvito.com/regulamentos/>

Regulamento Geral da FCT - <https://epalvito.com/regulamentos/>

Regulamentos específicos da FCT - <https://epalvito.com/regulamentos/>

Regulamento Geral da PAP - <https://epalvito.com/regulamentos/>

Regulamentos específicos de PAP - <https://epalvito.com/regulamentos/>

Plano de Atividades - [https://epalvito.com/DOCUMENTOS/PLANO\\_ATIVIDADES.pdf](https://epalvito.com/DOCUMENTOS/PLANO_ATIVIDADES.pdf)

Plano de Ação - [https://epalvito.com/DOCUMENTOS/PLANO\\_ACAO\\_FINAL.pdf](https://epalvito.com/DOCUMENTOS/PLANO_ACAO_FINAL.pdf)

Relatório de Atividades - [https://epalvito.com/wp-content/uploads/2022/09/RELATORIO\\_ATIVIDADES.pdf](https://epalvito.com/wp-content/uploads/2022/09/RELATORIO_ATIVIDADES.pdf)

Relatório do Operador - [https://epalvito.com/DOCUMENTOS/RELATORIO\\_OPERADOR.pdf](https://epalvito.com/DOCUMENTOS/RELATORIO_OPERADOR.pdf)

Relatório final de verificação EQAVET - [https://epalvito-my.sharepoint.com/:b:/p/squintas/Ea8M\\_5Aghk5Do27U0iYs0oEBNYJVYvtLAPsT9wDgT7TY8w?e=r4tpgf](https://epalvito-my.sharepoint.com/:b:/p/squintas/Ea8M_5Aghk5Do27U0iYs0oEBNYJVYvtLAPsT9wDgT7TY8w?e=r4tpgf) ]

## 1.8. Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

(trancar a data relativa à situação não aplicável)

- Selo EQAVET condicionado a um ano, atribuído em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

- Selo EQAVET, atribuído em **30/09/2020**. ]

## 1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

Após a visita de verificação de conformidade, a equipa de peritos avaliou globalmente o alinhamento da EPA com o quadro EQAVET e fez algumas recomendações para a melhoria do processo de garantia da qualidade de EFP. O Grupo Dinamizador da Qualidade (GDQ) analisou as recomendações e reuniu com os vários *stakeholders*, internos e externos, com vista a definir os procedimentos a adotar para colmatar essas fragilidades.

Assim, indica-se abaixo a lista das recomendações da equipa de peritos e as correspondentes evidências do seu cumprimento:

Súmula das recomendações	Evidências do cumprimento das recomendações
<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Aproveitar o Conselho de Representantes dos Alunos, já formalizado, para envolver mais oficialmente os alunos (<i>stakeholders</i> internos primários e de alto impacto) no ciclo de garantia e de melhoria da qualidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Nas reuniões de Conselhos de Alunos houve uma participação mais ativa, nas diversas fases do ciclo de garantia e melhoria da qualidade: planeamento, avaliação e revisão (O planeamento tem como ponto de partida o resultado da revisão).</li> <li>▫ Os alunos mantiveram a participação na elaboração do PAA. Contribuíram com sugestões de novas atividades, participaram na avaliação dessas mesmas atividades e de outras que foram realizadas, e avaliaram também a organização da escola, nomeadamente, os serviços de transportes, os horários, o serviço de bar e refeitório e apresentaram propostas de melhoria, as quais integram o plano de melhoria;</li> <li>▫ Os alunos participaram na elaboração de um plano de recuperação de módulos e de melhoramento das suas classificações.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Incrementar o envolvimento dos <i>stakeholders</i> externos nos processos de planeamento e de revisão do sistema de garantia e melhoria da qualidade.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Foram celebrados protocolos de parceria com novas empresas e foram revistos os existentes, com o objetivo de melhorar o envolvimento dos <i>stakeholders</i> externos nas fases de revisão e planeamento do ciclo de garantia e melhoria da qualidade.</li> <li>▫ Houve um maior número de encontros com empresários de modo a planificar, em conjunto, a elaboração de um plano de ação na componente de Formação em Contexto de Trabalho, na planificação para a realização de aulas em conjunto em determinados módulos específicos, planificação cronológica e modelo participativo nas avaliações finais, nomeadamente, nas “Provas de Aptidão Profissional (PAP)”, nas quais participam como jurados.</li> <li>▫ Na sequência dos resultados das PAP surgiram propostas de melhoria, as quais serão transportadas para a fase seguinte (planeamento).</li> <li>▫ Realizaram-se vários encontros com pais/encarregados de educação, em diferentes sedes (reuniões de EE, restaurante pedagógico, feiras, entre outros) num contexto de demonstração das aprendizagens adquiridas. Criou-se a possibilidade dos pais/encarregados de educação participarem, não só na avaliação dos seus educandos, como também na elaboração de propostas a incluir no plano de melhoria.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Consolidar a comunicação da avaliação e da revisão junto dos <i>stakeholders</i> externos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Manteve-se a comunicação dos resultados da avaliação aos <i>stakeholders</i> externos através da Assembleia de Escola, das reuniões dos encarregados de educação, dos encontros com empresários e no sítio internet da escola.</li> <li>▫ De modo a facilitar a consulta dos resultados dos indicadores da garantia da qualidade da EPA, a todos os <i>stakeholders</i>, internos e externos, foi criado um acesso direto no menu inicial do sítio internet da escola.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Divulgar os resultados estatísticos dos inquéritos de satisfação, sob um formato que permita a sua análise contextualizada, por todos os <i>stakeholders</i>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Manteve-se a divulgação dos resultados estatísticos dos inquéritos de satisfação no sítio internet da escola, o que permitiu aos <i>stakeholders</i> (internos e externos) a oportunidade de monitorizar e avaliar os resultados.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Dar maior visibilidade, designadamente no sítio institucional, aos processos e produtos derivados da participação em projetos / parcerias de EFP nacionais e internacionais em que a EPA tem estado/está envolvida.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Foram divulgados os projetos nacionais e internacionais em que os alunos participaram durante o ano letivo (“Erasmus”, “<i>Júnior Achievement</i>”, “Cresce e Aparece”, o “CLDS de Alvito”) nas redes sociais sendo posteriormente arquivadas no sítio Internet da EPA.</li> <li>▫ Ao longo do ano letivo, desenvolveram-se novas parcerias de EFP, nomeadamente com escolas do ensino básico e instituições de ensino superior;</li> </ul>

## II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

A Escola Profissional de Alvito obteve o selo de conformidade EQAVET em setembro de 2020.

Existem resultados EQAVET desde o ciclo de formação 2014 - 2017.

### Indicadores EQAVET selecionados:

- Indicador EQAVET n.º 4a) - Taxa de conclusão em cursos EFP
- Indicador EQAVET n.º 5a) - Taxa de colocação no mercado de trabalho e Taxa de prosseguimento de estudos
- Indicador EQAVET n.º 6a) – Taxa de diplomados a exercer profissões relacionadas e não relacionadas com o curso/AEF
- Indicador EQAVET n.º 6b3) - Taxa de satisfação dos empregadores face aos diplomados empregados

Os indicadores intercalares (selecionados pela escola) têm como objetivo aferir os resultados obtidos por período e por ano letivos alertando, precocemente, para as necessidades de ajustes para atingir as metas definidas por ciclo de formação.

### Indicadores em uso (ano letivo):

- Taxa de abandono escolar
- Número médio de contactos com pais/encarregados de educação, por aluno
- Número de sessões de divulgação de empresas
- Nível de implementação da plataforma pedagógica de gestão documental
- Nível de implementação da plataforma de gestão de recursos humanos
- Nível de implementação das ações de consolidação e melhoria da imagem e marca da escola

### Indicadores em uso (período letivo):

- Taxa de módulos realizados
- Taxa de presenças

### Áreas de Melhoria e resultados no ano letivo 2021/2022

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)	Resultado
AM1	Taxa de conclusão	O1	Aumentar a taxa de conclusão de 70,4% para $\geq 75\%$	69% (Não alcançado)
AM2	Prosseguimento de estudos	O3	Aumentar a taxa de prosseguimento de estudos de 14% para 24,9%	18% (Não alcançado)
AM3	Abandono escolar	O1	Reduzir a taxa de abandono escolar de 14% para 10,5%	10,3% (Alcançado)

### Ações desenvolvidas e monitorização no ano letivo 2021/2022

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação desenvolvida	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1	A1	Acompanhamento dos alunos, após o final ciclo de formação, através da equipa multidisciplinar, Diretores de Curso e Diretores de Turma para a concretização de módulos/UFCD não realizados.	14/09/2021	15/12/2021
	A2	Aumento do volume de horas semanais, no horário, aos elementos da equipa multidisciplinar para acompanhamento de alunos com módulos em atraso.	14/09/2021	30/07/2022
	A3	Sessões de sensibilização dos DT com os alunos e pais/ encarregados de educação como forma de alerta para a importância da realização de todos os módulos para a conclusão da formação, através de contactos periódicos (reuniões, contactos telefónicos, SMS, e-mail, <i>WhatsApp</i> entre outros)	14/09/2021	30/07/2022
	A4	Realização de atividades de proximidade dos alunos aos <i>stakeholders</i> externos (empresas e instituições de ensino superior), através de sessões de divulgação das empresas/instituições.	02/11/2021	30/07/2022



AM2	A1	Reforço da sensibilização, junto dos alunos e pais/encarregados de educação, para a importância do prosseguimento de estudos, através de contactos periódicos (reuniões, contactos telefónicos, SMS, e-mail, <i>WhatsApp</i> entre outros)	14/09/2021	30/07/2022
	A2	Sessões de esclarecimento/divulgação da oferta formativa, por parte de instituições de ensino superior, na escola.	14/09/2021	30/07/2022
	A3	Visita de estudo às instituições de ensino superior, com programas de interação, de acordo com as motivações dos alunos.	02/01/2022	30/04/2022
AM3	A1	Envolvimento da equipa multidisciplinar na monitorização de todos os alunos à entrada do ciclo de formação, de modo a detetar, precocemente, possíveis situações de abandono.	14/09/2021	20/12/2021
	A2	Envolvimento de alunos em projetos de reforço para a autoestima e valorização da educação e formação profissional.	14/09/2021	30/07/2022
	A3	Reforço da sensibilização, junto dos alunos e pais/encarregados de educação, para a importância das qualificações no futuro profissional.	14/09/2021	30/07/2022
	A4	Sessões de reforço motivacional através de relatos de ex-alunos que ingressaram no mercado de trabalho e no ensino superior	14/09/2021	30/07/2022

## Resultados dos indicadores EQAVET selecionados

INDICADORES	Indicador 4a)	Indicador 5a) <sub>1</sub>	Indicador 5a) <sub>2</sub>	Indicador 6a)	Indicador 6b)
<b>Breve descrição do indicador</b>	Taxa de conclusão em cursos de EFP dentro do prazo previsto	Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP - <u>mercado de trabalho</u>	Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP - <u>prosseguimento de estudos</u>	Utilização das competências adquiridas no local de trabalho-diplomados a exercer profissões relacionadas ou não com o curso/área de EFP	Utilização das competências adquiridas no local de trabalho - <u>satisfação dos empregadores</u>
<b>2014/2017 PONTO DE PARTIDA</b>	77,5%	74,2%	24,2%	53,2%	99,3%
<b>METAS 2017/2020</b>	≥ 75%	Manter nos 74,2%	24,9%	Manter nos 53,2%	Manter acima dos 90%
<b>2015/2018</b>	68,0%	96,1%	3,9%	82,4%	100,0%
<b>DESVIO em relação às metas 2017/2020</b>	-7,0%	21,9%	-21,0%	29,2%	10,0%
<b>2016/2019</b>	54,5%	83,3%	5,6%	69,4%	100,0%
<b>DESVIO em relação às metas 2017/2020</b>	-20,5%	9,1%	-19,3%	16,2%	10,0%
<b>2017/2020</b>	70,4%	74,0%	18,0%	66,0%	95,0%
<b>DESVIO em relação às metas 2017/2020</b>	-4,6%	-0,2%	-6,9%	12,8%	5,0%
<b>METAS 2018/2021</b>	≥ 75,0%	Manter nos 74,2%	Manter nos 24,9%	Manter nos 53,2%	Manter acima dos 90,0%
<b>2018/2021</b>	57,90%	Em apuramento	Em apuramento	Em apuramento	Em apuramento
<b>DESVIO em relação às metas 2018/2021</b>	-17,10%	Por apurar	Por apurar	Por apurar	Por apurar

Os indicadores EQAVET em uso, medem resultados do ciclo de formação 2017/2020, mas são complementados com a utilização de outros indicadores definidos pela EPA, que possibilitam a monitorização intercalar na avaliação das atividades e resultados.

De acordo com os resultados obtidos, verifica-se que existem alguns desvios em relação às metas, nomeadamente:

- O resultado do Indicador 4a) *“Taxa de conclusão em cursos de EFP dentro do prazo previsto”* não atingiu a meta estabelecida e o desvio verificado está diretamente relacionado com a taxa de desistência (indicador intercalar), pois a maioria dos alunos que chega ao fim do percurso formativo conclui a formação, com sucesso. No ciclo formativo 2017-2020 o resultado deste indicador (70.4%) recuperou em relação aos ciclos anteriores, no entanto, as ações de melhoria intensificam-se no plano seguinte.

- O resultado do Indicador 5a)<sub>1</sub> *“Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP - mercado de trabalho”* no ciclo de formação 2017-2020 ficou próximo de atingir a meta estabelecida. Estão previstas ações com vista à melhoria do resultado deste indicador.

- Relativamente ao Indicador 5a)<sub>2</sub> *“Taxa de colocação após conclusão de cursos de EFP - prosseguimento de estudos”*, também é necessário implementar ações de melhoria, uma vez que a meta para o ciclo 2017-2020 era de 24,9% e o resultado atingido foi de 18%. Dos dados analisados, e tendo em consideração a enorme procura por profissionais das áreas de Hotelaria/Restauração, Ciências Informáticas e Comércio, existem diversas ofertas de emprego e grande parte dos alunos ingressa no mercado de trabalho logo que termina a formação. Assim, a baixa taxa de prosseguimento de estudos está diretamente relacionada com a taxa de colocação no mercado de trabalho.

- Os resultados dos Indicadores 6a) *“Utilização das competências adquiridas no local de trabalho-diplomados a exercer profissões relacionadas ou não com o curso/área de EFP”* e 6b3) *“Utilização das competências adquiridas no local de trabalho - satisfação dos empregadores”* atingiram e superaram as metas estabelecidas.

Até à data, já foi possível apurar o resultado da taxa de conclusão do ciclo de formação 2018/2021 e os resultados dos restantes indicadores encontram-se em apuramento.

## Resultados dos indicadores em uso (ano letivo)

INDICADORES	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	METAS 2021/2022
Taxa de abandono escolar	11%	9,10%	14%	10,3%	<b>≤10,6%</b>
Número médio de contactos com pais/encarregados de educação, por aluno	0,8	2	4	2,8%	<b>0,9%</b>
Número de sessões de divulgação de empresas	2	3	4	17	<b>4</b>
Nível de implementação da plataforma pedagógica de gestão documental	Nível 1	Nível 3	Nível 4	Nível 4	<b>Nível 4</b>
Nível de implementação da plataforma de gestão de recursos humanos	Nível 1	Nível 2	Nível 3	Nível 3	<b>Nível 4</b>
Nível de implementação das ações de consolidação e melhoria da imagem e marca da escola	Nível 1	Nível 2	Nível 4	Nível 4	<b>Nível 4</b>

Os indicadores por ano letivo e por período permitem monitorizações intercalares e concorrem para os indicadores EQAVET. No que se refere à taxa de conclusão dos cursos, o recurso a indicadores para monitorizar o abandono escolar, o absentismo os módulos em atraso, as presenças através de metas intermédias a que estão associados mecanismos de alerta, permitiu antecipar desvios relativamente ao sucesso escolar/formativo e, desta forma, introduzir alterações em tempo útil.

Como se pode verificar pela análise do quadro, o resultado do Indicador “Taxa de abandono escolar”, apesar da meta ter sido alcançada, foi aprovado em reunião de DP manter as ações de melhoria, com vista a melhorar o sucesso educativo.

Depois de refletida nas diversas sedes, com os vários *stakeholders*, conclui-se que é um indicador complexo e muito preocupante, pois os alunos que desistem são maiores de idade e ingressam no mercado de trabalho para colmatar as dificuldades financeiras do núcleo familiar. Acrescenta-se a conjuntura económica no seio dos agregados familiares que os “obrigou” a terem que procurar um rendimento familiar.

O resultado do indicador “Nível de implementação da plataforma de gestão de recursos humanos” não atingiu a meta, continuando no Nível 3. Apesar de concluída, continua em fase de teste não estando em pleno funcionamento

Relativamente aos resultados dos restantes indicadores, superaram, facilmente, as metas estabelecidas.

### Resultados dos indicadores em uso (período letivo)

INDICADORES	2021/2022								
	1º PERÍODO	META	DESVIO	2º PERÍODO	META	DESVIO	3º PERÍODO	META	DESVIO
Taxa de módulos/UFCD realizados	93,1%%	89,2%	3,9%	91,8%%	89,5%	1,3%	91,2%	90,0%	1,2%
Taxa de presenças	95,0%	Manter acima 90%	5,0%	96,0%	Manter acima 90%	6,0%	97%	Manter acima 90%	7%

Verifica-se que os resultados dos Indicadores “Taxa de módulos / UFCD realizados” e “Taxa de presenças” mantêm-se acima dos 90%, à semelhança dos anteriores ciclos de formação. ]

### III. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

#### 3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar (quando disponível, indicar o ponto de partida)
AM1	Taxa de conclusão	O1	O ponto de partida é 69%. O objetivo é aumentar a taxa de conclusão para 70%, no ciclo de formação 2020 – 2023.
AM2	Taxa de colocação após conclusão do curso	O2	O ponto de partida é 74%. O objetivo é aumentar a taxa de colocação após conclusão dos cursos para 75%, no ciclo de formação 2020 – 2023.
[AM3 ]	[Prosseguimento de estudos ]	[O3 ]	[O ponto de partida é 18%. O objetivo é aumentar a taxa de prosseguimento de estudos para 25%, no ciclo de formação 2020 –2023 ]
[AM4 ]	[Abandono escolar ]	[O1 ]	[O ponto de partida é 10,3%. O objetivo é reduzir a taxa de abandono escolar para 10%, no ano letivo 2022 –2023 ]
[AM5 ]	[Plataforma de Recursos Humanos ]	[O4 ]	[Atingir o nível 4 da implementação da plataforma de gestão de recursos humanos. ]

### 3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a desenvolver	Data Início (mês/ano)	Data Conclusão (mês/ano)
AM1	A1	Acompanhamento dos alunos que não concluíram o curso durante o ciclo de formação, pela da equipa multidisciplinar, de forma a definir um plano de concretização de módulos/UFCD não realizados até ao final do tempo previsto (final do ano civil).	[14/09/2022	[16/12/2022
	A2 ]	Reforço da sensibilização, junto dos alunos e pais/encarregados de educação, para a importância da conclusão dos cursos, desde o início das aulas, através de conversas em sala de aula, pelos DT e restantes professores e, ainda, através de contactos periódicos (telefónicos, SMS, e-mail). ]	14/09/2022 ]	30/07/2023 ]
	A3	Elaboração de um diagnóstico inicial de caracterização das novas turmas, pela equipa multidisciplinar, para identificação do perfil de aprendizagem de cada aluno, antecipando necessidades de apoio individual.	[14/09/2022	[30/11/2023
	A4	Recurso a processos de avaliação contínua e formativa, assente em descritores previamente definidos, reconhecendo e valorizando formas diversas de aquisição de conhecimentos e de competências.	14/09/2022	30/07/2023
	A5	Reforço das estratégias pedagógicas diferenciadas que respeitem os diferentes ritmos de aprendizagem dos alunos.	14/09/2022	30/07/2023
	A6	Atribuição de horas no horário semanal dos professores de cada disciplina/módulo/UFCD para apoio pedagógico.	14/09/2022	30/07/2023
	A7	Formação interna para docentes sobre avaliação contínua e formativa e instrumentos de avaliação diversificada.	14/09/2022	30/07/2023
	A8 ]	Reuniões periódicas da Equipa Multidisciplinar. ]	14/09/2022 ]	30/07/2023 ]
	A9	Intensificação das atividades práticas, ao longo da formação (simulações e contexto real).	[14/09/2022	[30/07/2023
AM 2	A1	Intensificação da frequência das aulas da componente tecnológica no hotel de aplicação (Pousada do Castelo de Alvito).	14/09/2022	30/07/2023
	A2	Divulgação de mais ferramentas/instrumentos facilitadores de procura de emprego, através do GOP (Gabinete de orientação profissional).	14/09/2022	30/07/2023
	A3	Intensificação da realização de Workshops empresariais na escola.	14/09/2022	30/07/2023
	A4	Aumento das visitas de estudo a empresas.	01/10/2022	30/07/2023
	A5 ]	Realização de palestras, com o testemunho de ex-alunos, que possam influenciar, positivamente, os alunos que estão em formação, para a inserção no mercado de trabalho. ]	30/04/2023 ]	30/07/2023 ]

[AM3 ]	[A1 ]	[Intensificação de parcerias com Instituições de Ensino Superior. ]	[14/09/2022 ]	[30/07/2023 ]
	[A2 ]	[Promoção de palestras e workshops por entidades parceiras do ensino superior.	[03/01/2023	[30/07/2023
	A3 ]	Aumento das visitas de estudo a instituições de ensino superior. ]	01/10/2022 ]	30/07/2023 ]
	[A4 ]	[Testemunhos de ex-alunos a frequentar o ensino superior, que possam influenciar, positivamente, os alunos no prosseguimento de estudos.	[14/09/2022	[30/07/2023
AM4	A1	Intensificação do acompanhamento dos alunos que revelem maiores dificuldades, logo no início do ciclo de formação, quer pela Equipa Multidisciplinar, quer pelo DT, DC e outros professores. Envolver os encarregados de educação, Escola Segura, CPCJ, entre outros que possam complementar as estratégias de acompanhamento.	14/09/2022	30/07/2023
	A2	Envolvimento da equipa multidisciplinar no apoio aos alunos em risco de abandono, desenvolvendo ações motivacionais, individuais ou de grupo.	14/09/2022	30/07/2023
	A3	Comunicação ao Gabinete de Apoio à Família (GAF) da Câmara Municipal de Alvito dos alunos em risco de abandono, com o objetivo de se desenvolverem sessões individuais entre o psicólogo do município e o aluno.	14/09/2022	30/07/2023
	A4	Intensificação da monitorização dos Diretores de Turma, no que respeita à assiduidade, pontualidade, módulos / UFCD por realizar, entre outros.	14/09/2022	30/07/2023
	A5	Intensificação de contactos com pais/encarregados de educação, por forma a prestar toda a informação acerca do percurso formativo dos seus educandos.	14/09/2022	30/07/2023
AM5	A1	Disponibilização dos acessos necessários à utilização da plataforma, por um período experimental, a um pequeno grupo de utilizadores para aferir o seu funcionamento.	14/09/2022	30/12/2023
	A2	Monitorização do funcionamento, deteção de erros e correção dos mesmos.	03/01/2023	30/03/2023
	A3	Criação das áreas de acesso para todos os colaboradores da EPA, de modo a utilizá-la de forma definitiva.	01/04/2023	30/06/2023
	A4 ]	Monitorização e confirmação dos dados trabalhados. ]	01/07/2023 ]	31/07/2023 ]

## IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos *stakeholders* internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

A aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade permitiu, depois de definidas as metas e o processo de monitorização, identificar precocemente os ajustes a realizar na melhoria contínua da oferta de EFP. Implicou, também, a participação dos *stakeholders*, internos e externos, nas várias fases do ciclo, contribuindo para a definição das metas e das ações necessárias para atingi-las.

Na EPA, o envolvimento dos *stakeholders* concretizou-se através da sua participação em diversas sedes. Embora este envolvimento já acontecesse, foi necessário explicar a importância do processo de alinhamento com o quadro EQAVET e dos seus contributos para a garantia e melhoria da qualidade.

### Mecanismos de monitorização da aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade

A monitorização de processos e resultados na gestão da oferta EFP é realizada de forma contínua. São analisados os resultados face aos objetivos, no final de cada ciclo formativo e, de forma intercalar, no final de cada ano e períodos letivos, em função da natureza e temporalidade, tendo como suporte o PE (Projeto Educativo) e o PAA (Plano Anual de Atividades). Os mecanismos de controlo e de alerta precoce são monitorizados continuamente para evitar situações de desvio em relação aos objetivos estabelecidos. Assim, identificaram-se as razões para o não cumprimento e envolveram-se os *stakeholders* pertinentes para proceder às melhorias.

Planeamento	Implementação	Avaliação	Revisão
Projeto Educativo Documento Base Plano de Atividades Plano de Ação Definição de objetivos e metas Reuniões Sistema de garantia da qualidade	Regulamentos Concretização das ações Reuniões Sistema de garantia da qualidade	Análise de resultados Reuniões Relatórios Sistema de garantia da qualidade	Plano de melhoria Reuniões Sistema de garantia da qualidade

A análise contextualizada dos resultados, bem como as melhorias foram realizadas com o envolvimento dos *stakeholders*, internos e externos, em diferentes momentos e várias sedes. De salientar que, devido à pequena dimensão da escola, a informação circula com facilidade e, neste sentido, existe um contacto direto e permanente com os *stakeholders* internos, o que favorece a monitorização contínua e deteção precoce de situações que possam levar ao insucesso. A autoavaliação é assumida como um exercício contínuo, mas os registos de valores são periódicos.

A escola definiu as sedes e os momentos em que os *stakeholders* são ouvidos, de acordo com as suas responsabilidades:



Stakeholders		Responsabilidades	Sedes	N.º reuniões/ações	Evidências
Internos	Direção pedagógica	Participação ativa em todas as fases do ciclo de garantia e melhoria da qualidade (planeamento, implementação, avaliação e revisão)	Reuniões de direção pedagógica	10	<p style="text-align: center;"><b>Atas</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Relatórios de acompanhamento e monitorização</b></p>
	Alunos	Participação ativa no ciclo de garantia e melhoria da qualidade (planeamento, avaliação e revisão)	Assembleia de Escola	2	
			Conselho de alunos	2	
			Conselho de turma	3	
	Docentes	Participação ativa em todas as fases do ciclo de garantia e melhoria da qualidade (planeamento, implementação, avaliação e revisão)	Assembleia de Escola	2	
			Reuniões gerais de professores	3	
			Assembleia de Escola	2	
Reuniões interdepartamentais			4		
Diretores de turma	Participação ativa em todas as fases do ciclo de garantia e melhoria da qualidade (planeamento, implementação, avaliação e revisão)	Conselhos de turma	3		
Diretores de curso		Conselhos de curso	4		
Equipa multidisciplinar		Reuniões de equipa multidisciplinar	8		
Externos	Pais/Encarregados de educação	Participação ativa no ciclo de garantia e melhoria da qualidade (planeamento, avaliação e revisão) e no diálogo institucional para a melhoria contínua da oferta de EFP	Reuniões dos DT com encarregados de educação	3	
	Entidades de acolhimento de FCT		Assembleia de Escola	2	
			Formação em Contexto de Trabalho	4	
			Provas de Aptidão Profissional	4	
	Entidades Empregadoras		Assembleia de Escola	1	
			Restaurante Pedagógico	3	
	CIMBAL		Prova de Aptidão Profissional	4	
			Assembleia de Escola	1	
Reuniões de rede de oferta formativa		1			
Terras Dentro	Projeto “+ Sucesso Educativo”	3			
Instituto Politécnico de Beja	Assembleia de Escola	2			
	Visitas de estudo	1			
Agrupamento de Escolas do Concelho de Alvito	Sessões de divulgação da oferta formativa	1			
	Assembleia de Escola	2			
AENIE	Participação ativa em todas as fases do ciclo de garantia e melhoria da qualidade (planeamento, implementação, avaliação e revisão) e no diálogo institucional para a melhoria contínua da oferta de EFP	Reuniões	2		

---

## Os Relatores

Teresa Júlia Neves Rosa  
(Direção Pedagógica)

António Joaquim Heitor Coelho  
(Responsável da qualidade)

Alvito, 29 de setembro de 2022